



Guía de Referencia

Taller de las partes interesadas del país por el ODS 6.5.1

El objetivo de la presente Nota conceptual de referencia es proporcionar orientación a la Asociación Nacional del Agua (CWP) y al Facilitador del taller de partes interesadas del país que apoya la presentación nacional de datos del Indicador de Meta de Desarrollo Sostenible 6.5.1 sobre la implementación de la GIRH.

Antecedentes

La Agenda de Desarrollo de 2030, adoptada por los Estados miembros en la Asamblea de Naciones Unidas de Septiembre de 2015, impulsará acciones de desarrollo para los próximos 15 años. El Programa de trabajo del GWP 2016-2019 se centra fuertemente en el apoyo a los países, para lograr la Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS), particularmente a través de la meta del ODS 6.5 sobre la gestión integrada de los recursos hídricos.

En este contexto, GWP está utilizando sus alianzas para ayudar a los países a implementar la Agenda de Desarrollo 2030. En particular, GWP está mejorando su trabajo a nivel país, a través de su red de países miembro, con el fin de proporcionar apoyo directo a los países e Instituciones responsables de la implementación de los ODS.

Un primer paso en el proceso es asegurar una línea de base adecuada en el ODS 6.5.1 para determinar el estado y las prioridades de la gobernanza del agua. Este trabajo se enmarca en colaboración con el proyecto colaborativo DHI de Naciones Unidas.

Esta colaboración con la Oficina de las Naciones Unidas para el Medio Ambiente incluirá la organización de hasta 30 talleres en países seleccionados, con miras a analizar cuestionarios sobre el indicador ODS 6.5.1 y proporcionar apoyo específico a los países para identificar y dar prioridad a las Programas de implementación de la GIRH.

Enfoque del taller

El Punto Focal Nacional de GIRH tiene la responsabilidad de gestionar un proceso que da lugar a un cuestionario completo, que refleja la situación actual de implementación de la GIRH en el país. El contenido del taller dependerá del estado del proceso de recolección de datos de SDG 6.5.1 del país respectivo.

El país miembro apoyará la iniciativa organizando el taller de partes interesadas conjuntamente con los ministerios pertinentes y el Punto Focal de GIRH, para facilitar la discusión necesaria entre las partes interesadas, proporcionar orientación sobre la interpretación de la encuesta -si fuera necesario- y ayudar a consolidar los aportes de los interesados en un solo documento.

El país miembro es responsable de coordinar el taller, convocar a los participantes y seleccionar y contratar a un facilitador, con el apoyo del Secretariado regional según sea necesario.

- (1) El Centro de DHI de las Naciones Unidas para el Medio Ambiente ha estado involucrado en procesos de GIRH por más de 20 años, trabajando en diferentes escalas desde la política global hasta la implementación de tecnología sobre el terreno. El Entorno-DHI de las Naciones Unidas está muy involucrado en los procesos oficiales de las Naciones Unidas sobre SDG6.5 en GIRH como parte de la iniciativa GEMI bajo UN-Water, que proporciona monitoreo e informes integrados para el Objetivo 6 sobre Agua y Saneamiento.



Los tiempos propuestos de realización del taller es durante el mes de agosto, o a mediados de septiembre a más tardar. En países seleccionados, los talleres se pueden celebrar más adelante, sujeto a discusión mutua y acuerdo entre todas las partes.

Para garantizar que los debates de los talleres se centren en el ODS 6.5.1 el cuestionario debe ser compartido con los invitados antes del taller, a fin de dar tiempo para que se complete de antemano. El puntaje final del cuestionario será calculado por el Punto Focal de GIRH, junto con el Facilitador y el representante del país miembro como conclusión del taller.

El taller debe asegurar que el punto focal de GIRH y su equipo tengan un conocimiento profundo de la metodología del cuestionario SDG 6.5.1 y el enfoque de cómo se calculan los resultados al final del taller, para asegurarse de que las puntuaciones del cuestionario enviado hayan sido calculadas correctamente.

Los resultados del taller se enumeran a continuación y se incluye una agenda sugerida en el Anexo 1 de este documento

Cronología propuesta

Fecha límite	Actividad
9 de agosto	Agendar fecha para el taller a realizarse antes del 15 de septiembre
11 de agosto	Identificar e invitar a las partes interesadas. Compartir el cuestionario con las partes interesadas para ser llenado antes del taller
15 de setiembre (último plazo)	Taller y reunión 1 a 1 para calcular los puntajes finales
22 de setiembre	Envío del cuestionario y breve reporte del taller

Resultados

El cuestionario del Indicador ODS 6.5.1 (uno por país) - completado y presentado por el representante del país miembro en colaboración con el Coordinador Nacional de GIRH:

- Esto debe incluir la justificación de los puntajes establecidos en la sección narrativa del cuestionario. Esto también debe incluir: i) Referencias, cuando proceda; ii) Justificación de la decisión; iii) Divergencia en visiones de las puntuaciones establecidas, cuando aplique, por ejemplo, entre diferentes grupos de partes interesadas; y iv) Diferencias en los puntajes de diferentes áreas /niveles;
- La puntuación final del cuestionario puede ser calculada por el Punto Focal de la GIRH, el Facilitador y el representante del país miembro en la conclusión del taller.

Informe del taller de las partes interesadas del país (uno por país) - completado y presentado por el representante del país miembro en colaboración con la GIRH Punto focal:

- Este breve informe debe captar a los participantes en la reunión, las cuestiones sobre las que no se llegó a un acuerdo o las opiniones fuertemente divergentes, así como sugerencias para los próximos pasos y acciones de seguimiento para el monitoreo continuo del indicador ODS 6.5.1 en ese país en particular.



Participantes - Taller de partes interesadas

Asegurar una amplia representación de las partes interesadas de diversos grupos, sectores y niveles.

- **Gobierno:** representantes de los principales ministerios / ministerios responsables de los recursos hídricos, así como de otros ministerios involucrados en recursos hídricos (por ejemplo, agricultura, energía, medio ambiente, turismo, planificación urbana, finanzas).
- **Nivel de cuencas y acuíferos:** por ejemplo organizaciones responsables de la gestión de los recursos hídricos en los niveles de cuencas, lagos o acuíferos.
- **Otras partes interesadas:** grupos comunitarios, asociaciones de usuarios de agua, sector privado, academia, ONGs, organizaciones ambientales y profesionales de la gestión de recursos hídricos.

Facilitador del taller

El facilitador del taller de partes interesadas del país tiene un papel crucial en facilitar las discusiones y captar los puntos clave para asegurar que los resultados se cumplan en el tiempo del taller.

Antes del taller, el facilitador debe estar muy familiarizado con los diversos componentes del cuestionario del ODS 6.5.1, la metodología, así como el estado del proceso en el país respectivo. Los enlaces a los recursos están disponibles en la siguiente sección.

El facilitador del taller también debe asegurarse de compartir los materiales necesarios con el Punto Focal de GIRH y, por extensión, también con los participantes invitados antes del taller con claras instrucciones para llenar los resultados de la encuesta preliminar para su discusión posterior.

Calificaciones requeridas del Facilitador

- Conocimiento de la Agenda de Desarrollo 2030 y del concepto de gestión integrada de los recursos hídricos;
- Experiencia en la facilitación de talleres en programas de cooperación para el desarrollo; y
- Excelentes habilidades de comunicación escrita y oral en el idioma nativo del país, así como la fluidez en inglés.

Recursos disponibles

La guía paso a paso y el cuestionario están disponibles en “Naciones Unidas, Ambiente” y se cargan En el Portal de Datos de la IWRM DHI para el Medio Ambiente de las Naciones Unidas, a través del siguiente enlace: <http://iwrmdataportal.unepdhi.org/iwrmmmonitoring.html>

El material de apoyo está disponible en seis idiomas (árabe, chino, inglés, francés, ruso y Español).



APÉNDICE 1

Proyecto de orden del día - Reunión de las partes interesadas del país para el Indicador ODS 6.5.1

09:00- 09:45 Bienvenida e Introducción (45 min)

- Bienvenida e Introducción a la reunión
- Apertura oficial de la reunión
- Breve presentación de las partes interesadas

09:45-10:00 ODS 6.5.1 - Antecedentes y descripción general (15 min)

- Antecedentes del ODS 6.5.1 y la encuesta y una visión general del cuestionario

10:00 -13:00 Discusiones facilitadas (3 hs)

Sesión 1 y 2: "Medio ambiente propicio" e "Instituciones y participación"

P1: ¿Cuál es el estado de las políticas, leyes y planes para apoyar la GIRH a nivel nacional y otros Niveles?

P2: ¿Cuál es el estatus de las instituciones para la implementación de la GIRH a nivel nacional y otros niveles?

- introducción y apoyo para entender las sesiones (30 min)
- mesas redondas (1 hs)
- presentación de informes y discusión - incluyendo acordar las puntuaciones para las preguntas de la sesión 1 y 2 en el cuestionario y captura 3-5 puntos clave de la discusión para la sección de narrativa Sesiones para apoyar la lógica o identificar divergencias (1h 30min)

13:00-14:00 ALMUERZO

14:00- 17:00 Discusiones facilitadas cont. (3 hs)

Sesión 3 y 4: "Instrumentos de gestión" y "Financiación"

P1: ¿Cuál es el estatus de los instrumentos de gestión para apoyar la implementación de la GIRH a nivel nacional?

Y a otros niveles? (en el caso que los haya)

P2: ¿Cuál es el estado de la financiación para el desarrollo y la gestión de los recursos hídricos a nivel nacional?

Nivel y otros niveles?

- Introducción y apoyo para entender la sesión y las preguntas (30 min)
- mesas redondas (1 h)
- presentación de informes y discusión - incluyendo acordar las puntuaciones para las preguntas de las sesiones 3 y 4 en el cuestionario e identificación de 3-5 puntos clave de la discusión para la narrativa para apoyar la lógica del discurso y explicitar las divergencias (1h 30min)

17: 00-18: 00 Conclusión y Clausura de la reunión (1h)

- Seguimiento de cualquier punto que haya quedado pendiente de las discusiones anteriores
- Aceptar los siguientes pasos para el seguimiento y monitoreo del indicador ODS 6.5.1
- Conclusión y cierre del taller

[Después del taller, el punto focal nacional puede reunirse por separado con el Facilitador y el CWP Representante para calcular las puntuaciones finales del cuestionario y para asegurar que las calificaciones Han sido seleccionadas y calculadas correctamente]