



Termes de référence pour le recrutement d'un stagiaire professionnel pour la finalisation du plan de communication du projet :
« Intégration de la gestion des inondations et de la sécheresse et l'alerte précoce pour l'adaptation au changement climatique dans le bassin de la Volta »

Juillet 2020

1.- Contexte et justification

L'exécution du Projet intitulé « **Intégration de la Gestion des Inondations et de la sécheresse et de l'alerte précoce pour l'adaptation au changement climatique dans le bassin de la Volta (VFDM)** », financé par le Fonds d'Adaptation a démarré depuis fin Juin 2019. La mise en œuvre du Projet est assurée par l'Organisation Météorologique Mondiale (OMM), l'Autorité du Bassin de la Volta (ABV) et le Global Water Partnership Afrique de l'Ouest (GWP-AO). Le projet est prévu pour être exécuté sur 4 ans (2019-2023). Il vise principalement à aider les six pays du bassin de la Volta à mettre en œuvre des mesures coordonnées et communes pour améliorer leurs plans de gestion existants aux niveaux régional, national et local et de s'appuyer sur les enseignements tirés des projets passés et en cours liés à la réduction des risques de catastrophe et à l'adaptation au changement climatique.

Ce projet se fixe pour ambition de développer dans le bassin de la Volta une première mise en œuvre de la gestion intégrée à la fois des inondations et de la sécheresse en responsabilisant les Services Météorologiques et Hydrologiques Nationaux (SMHN) et les autres Autorités compétentes des six Pays riverains. Au bout du compte, ces derniers disposeront de solutions et d'approches innovantes pour la réduction des risques de catastrophe et l'adaptation au changement climatique, comprenant des solutions dites « vertes » ainsi que des approches participatives sensibles au genre. Un système d'alerte précoce sera conçu en prenant en compte les services de sécurité civile et les autres entités privées et acteurs publics.

Les trois composantes du Projet comprennent des résultats spécifiques liés à la documentation et à la diffusion des connaissances générées par les activités proposées. La diffusion des connaissances et des bonnes pratiques améliorera les acquis d'apprentissage et pourrait faciliter davantage la reproduction des réussites par les agences gouvernementales et les communautés confrontées à des problèmes similaires dans d'autres régions ou dans le monde.

A ce propos, le projet envisage se doter d'une stratégie de communication dont la mise en œuvre facilitera le dialogue opérationnel, la communication structurée autour des acquis, la diffusion organisée des bonnes pratiques, des modèles de prévision et de gestion des inondations et de la sécheresse, la production et diffusion des messages et informations climatiques, la visibilité des réalisations. Cette stratégie aura pour effet, l'atteinte du plus grand nombre d'acteurs dans la prévision et la gestion des risques d'inondations et de sécheresse et l'alerte précoce pour l'adaptation au changement climatique dans le bassin de la Volta.

Pour ce faire, un Draft de plan de communication du Projet a été élaboré par l'Unité de Gestion du Projet. Mais celui-ci reste à finaliser.

Pour la présente mission, l'Unité de Gestion du Projet (UGP) sollicite les services d'un Stagiaire professionnel pour la finalisation du Draft dudit plan de communication ainsi que des mécanismes et outils pour sa mise en œuvre.

Les présents termes de référence sont élaborés pour préciser les objectifs et les résultats attendus de la mission, le mandat du stagiaire et les livrables attendus, le profil requis et les modalités de recrutement.

2 - Objectifs de la mission

2.1. Objectif général

L'**objectif général** est de mettre en place un plan de communication et de visibilité pragmatique, réalisable et mesurable dans le temps pour faciliter la coordination et le pilotage par les différents partenaires à la fois de la communication interne et externe du projet VFDM.

2.2- Objectifs spécifiques

De manière plus spécifique, la mission vise à :

- définir les objectifs de la stratégie de communication ;
- identifier les groupes d'acteurs / cibles concernés et définir leurs rôles ;

- proposer des messages et des outils adaptés à chaque groupe d'acteurs et/ou cibles identifiés et les canaux de communication appropriés ;
- proposer le plan de communication et un plan d'actions budgétisé pour sa mise en œuvre à court et moyen termes en distinguant la communication institutionnelle, la communication multimédia ciblée et adaptée et la communication de masse ;
- Proposer des outils à mettre en place pour faciliter la mise en œuvre du plan de communication ;
- Proposer en appui aux différentes activités notamment un plan de diffusion des bonnes pratiques, des innovations, des alertes précoces aux inondations et à la sécheresse pour l'adaptation au changement climatique dans le bassin de la Volta ;
- proposer un chronogramme précis et réaliste d'atteinte des résultats ;
- proposer un mécanisme de suivi et d'évaluation de la mise en œuvre du plan de communication ;

Le Plan de communication élaboré sera soumis pour adoption au Consortium et l'ensemble des parties prenantes y compris les communautés des usagers des ressources en eau et des écosystèmes associés du bassin de la Volta.

La mise en œuvre du plan de communication doit permettre à l'équipe de gestion du Projet d'atteindre entre autres les objectifs suivants :

- appuyer les échanges de connaissances, soutenir le dialogue et la coopération entre pays qui renforceront l'élaboration de politiques, de plans et de directives pour la gestion des ressources en eau partagées et des phénomènes climatiques extrêmes ;
- renforcer la sensibilisation des décideurs des six pays aux stratégies clés à long terme en matière de gestion des inondations et de la sécheresse et de l'impact sur l'environnement ;
- contribuer à la diffusion d'expériences des communautés locales sur les stratégies clés à long terme pour la gestion des inondations et de la sécheresse ;
- faciliter la mise en place de mécanismes d'échange d'informations et de mise en réseau pour la gestion des risques et l'adaptation au changement climatique ;
- assurer la communication de crise en cas d'urgence (inondations et sécheresse) ;
- accompagner le rapportage et la diffusion des résultats du projet ;
- orienter sur l'organisation et la participation à des conférences et autres événements ;
- permettre la diffusion des résultats via des institutions externes ;
- assurer l'intégration des meilleures pratiques dans les supports de communication et d'orientation de l'ABV de l'OMM et du GWP.

3 - Résultats et produits attendus

Au terme de la mission, les résultats suivants sont attendus du stagiaire :

Le principal résultat attendu de la présente mission est la rédaction d'un document de plan de communication d'une vingtaine de pages, avec des annexes s'il y a lieu, cadrant bien les activités de VFDM avec une proposition chiffrée des actions de communications et de visibilité possibles dans le temps.

Le document devra comporter :

- les stratégies de communication bien définies ;
- un plan de communication qui opérationnalise les stratégies proposées ;
- des objectifs de communication clairement définis ;
- les différents groupes d'acteurs/cibles identifiés et leurs rôles clairement définis ;
- des actions et outils appropriés et des messages clés adaptés à chaque groupe d'acteurs et/ou cibles identifiés ;
- développer un plan multimédia et identifier les produits et canaux de transmission adéquats (communiqués et conférences de presse, éditorial, articles dans les revues spécialisées, interviews, spot TV ou radio, etc...) ;

- un chronogramme clairement défini d'atteinte des résultats et accompagné d'un budget ;
- un mécanisme de suivi et d'évaluation de la mise en œuvre du plan de communication.

Le plan de communication sera partagé et adopté par le Consortium et l'ensemble des parties prenantes y compris les communautés des usagers des ressources en eau et des écosystèmes associés du bassin de la Volta.

3. Tâches du Stagiaire

Pour réaliser les objectifs spécifiques ci-dessus énumérés, le stagiaire doit travailler en étroite collaboration avec les responsables de la communication de l'ABV et GWP-AO.

L'élaboration de la stratégie et du plan de communication se fera sur la base des données disponibles sur le Projet VFDM et les institutions partenaires y compris des entretiens avec les responsables des institutions et chargés de gestion du Projet VFDM et des partenaires éventuellement. Sont disponibles :

- un Draft de document d'orientation sur la communication du Projet ;
- Les documents de Projet VFDM ;
- Les rapports et compte rendu du processus conduit jusque-là dans le cadre du projet ;
- Les études réalisées ;
- les documents officiels sur chaque partenaire ;
- le dépliant de présentation du projet;

Le Stagiaire devra sur cette base exécuter entre autres les tâches suivantes :

- proposer une démarche méthodologique de conduite de la mission assortie d'un chronogramme clair d'exécution et des livrables à chaque étape ;
- étudier le Draft du plan de communication disponible et en proposer les améliorations nécessaires;
- exploiter la documentation disponible sur le projet pour identifier, analyser et proposer des axes et actions de communication adaptées ;
- mener des consultations avec les partenaires clés et recenser les outils de communication disponibles et développés par les partenaires ;
- élaborer une stratégie de communication pour le projet,
- proposer un plan d'actions prioritaires de communication à mettre en œuvre au niveau national et régional durant la période d'intervention du projet en spécifiant le calendrier, le budget et tout autre élément nécessaire à sa bonne mise en œuvre ;
- définir une plateforme en ligne et ses fonctionnalités en veillant à prendre en compte les sites web des autres partenaires de mise en œuvre ;
- concevoir une démarche visant à assurer un suivi rigoureux et une évaluation pertinente de la mise en œuvre du plan de communication.

5 - Profil recherché

Le stage professionnel sera accordé à une personne ayant le minimum Bac+4 ou Master en communication, journalisme, relations publiques avec une expérience d'un (1) an au moins, en élaboration et mise en œuvre de plans de communication, exécutée dans le cadre d'un projet de développement.

8 - Durée du stage

Le stage durera au moins 3 mois.

9. Comment postuler

Les personnes jugeant correspondre à ce profil peuvent adresser à Monsieur le Directeur Exécutif de l'Autorité du bassin de la Volta un dossier de candidature comprenant une lettre de motivation, un curriculum vitae détaillé, les diplômes et attestations de stage et/ou de travail.

Les dossiers de candidature seront déposés au plus tard le 20 Août 2020, aux adresses suivantes, par courrier électronique:

⇒ secretariat@abv.int

⇒ gwp.westafrica@gwpao.org

10. Modalités de recrutement

Le recrutement se fera en deux étapes : présélection sur dossiers et entretien oral. Seuls les candidats présélectionnés seront contactés.