

TERMES DE REFERENCE

Recrutement du President du GWP-Afrique central

1. Présentation

Le Partenariat Mondial de l'Eau, en anglais Global Water Partnership (GWP), est un réseau international à but non lucratif créé en 1996 constitué de plus de 3000 organisations et institutions issues de 178 pays, comprenant les gouvernements, les instituts de recherche, le secteur privé et des groupes de la société civile. Le GWP est reparti en 13 Partenariats Régionaux de l'Eau dans le monde où 85 pays ont formellement constitué des Partenariats Nationaux de l'Eau (PNE). Ces partenariats nationaux sont des plateformes neutres de dialogue pour faire avancer la gestion équitable et durable des ressources en eau dans un pays.

Le Global Water Partnership Central Africa (GWP-CAf), l'un des treize Partenariats Régionaux de l'Eau, a démarré ses activités en Afrique centrale en 2004 avec un Comité Technique Afrique Centrale en abrégé (GWP CAfTAC). En 2008, le GWP-CAf a été formellement constitué, et son Secrétariat Exécutif est actuellement basé à Yaoundé au Cameroun.

Le GWP-CAf est une organisation non gouvernementale apolitique, non confessionnelle et à but non lucratif, ouverte à toutes les institutions, organisations, associations et tous les centres de recherche qui reconnaissent et promeuvent les principes de la Gestion Intégrée des Ressources en Eau (GIRE) en Afrique centrale. Sa vision est celle d'une « Afrique Centrale sécurisée en eau » et sa mission est de « soutenir le développement durable à travers la promotion et la mise en œuvre de la Gestion Intégrée des Ressources en Eau en Afrique centrale ».

A ce jour, le GWP-CAf est composé de 252 partenaires publics, privés et de la société civile issus de six pays d'Afrique centrale, et a contribué à la création de cinq (05) Partenariats Nationaux de l'Eau (PNE) dans cinq pays de la sous-région : le Cameroun, la République Centrafricaine, la République du Congo, Sao Tomé et Príncipe et le Tchad. .

Le fonctionnement du GWP-CAf s'appuie sur les organes statutaires suivants :

- L'Assemblée Générale des Partenaires
- La Présidence
- Le Comité de Pilotage
- Le Comité Scientifique et Technique
- Le Secrétariat Exécutif.

La présidence du GWP-CAf est assurée par un/e Président/e qui est le/la porte-parole et représentant officiel du GWP-CAf dans tous les actes de la vie civile. Il/elle est Président/e et membre statutaire du Comité de Pilotage et de l'Assemblée Générale.

Le/la Président/e du GWP-CAf est recruté/e parmi les personnalités politiques, scientifiques ou techniques originaires d'un pays de la sous-région d'Afrique centrale, ayant une expérience reconnue dans la coopération et du travail en réseau, et possédant une capacité de mobilisation des acteurs du secteur de l'eau. Le processus de recrutement se fait d'après les modalités fixées par les statuts de l'organisation et complétées par son règlement intérieur. GWP-CAf lance un appel à candidature pour le recrutement de son nouveau Président pour un mandat de 2 ans, renouvelable 1 fois.

2. Tâches spécifiques du Président

Il/elle a la charge de :

- Convoquer et présider l'Assemblée Générale des Partenaires et les réunions du Comité de Pilotage ;
- Faire exécuter le programme de travail et le budget du GWP-CAf ;
- Assurer le bon fonctionnement de tous les organes du GWP-CAf ;
- Faire exécuter les décisions de l'Assemblée Générale des partenaires et du Comité de Pilotage ;
- Prendre toute initiative propre à promouvoir le GWP-CAf aux niveaux sous régionaux, régionaux et internationaux ;
- Rendre compte de la vie du GWP-CAf à ses membres ;
- Négocier les financements ;
- Assurer le recrutement en personnel du secrétariat exécutif ;
- Suivre les activités du GWP-CAf ;
- Entretenir des relations avec les Présidents des autres Partenariats régionaux, et avec le Président de GWPO.

3. Qualifications du Président

Les qualifications attendues du Président sont :

- Être une personne intègre, respectée et influente, ayant démontré un leadership pertinent dans la région avec une expérience reconnue de la coopération et du travail en réseau avec des acteurs du gouvernement, du secteur privé, des institutions régionales ou internationales et/ou des donateurs dans la région ;
- Être disposé et capable de consacrer du temps pour soutenir et guider le travail du Secrétariat régional ;
- Posséder une expertise pertinente dans les questions liées au développement durable, afin d'appuyer efficacement le processus de mise en œuvre de l'approche GIRE promue par le GWP ;
- Avoir des connaissances et l'engagement envers la mission, les principes et les valeurs du réseau GWP ;
- Être engagé à intégrer le genre dans tous les aspects opérationnels du GWP-CAf ;
- Posséder des capacités de communiquer efficacement avec les différentes parties prenantes à tous les niveaux ;

- Être capable de maintenir l'objectivité dans la gestion des défis et enjeux régionaux sans parti pris en faveur d'une question ou d'un enjeu particulier dans les pays de la région ;
- Être une personnalité souple, diplomatique et coopérative, sensible aux enjeux politiques régionaux et nationaux, et les différences culturelles et sociales ;
- Avoir de l'expérience dans la mobilisation des fonds au niveau national, sous régional et régional.

L'intérêt premier de tous ceux qui soutiennent le GWP (en particulier le Président du GWP-CAf) est l'amélioration du développement et de la gestion durable des ressources en eau dans la sous-région Afrique centrale. Le/la Président(e) occupe un poste honorifique et doit assumer sa responsabilité de gouvernance avant tout dans un esprit de volontariat. Il/elle reçoit une petite compensation pour son temps, selon des modalités fixées par le comité de pilotage en conformité avec les orientations du réseau mondial.

4. Soumission des offres

Les candidatures et propositions doivent parvenir au Secrétariat du GWP-CAf au plus tard le 20 juillet 2023. Le dossier de candidature doit inclure une lettre de motivation et un Curriculum Vitae avec les contacts d'au moins deux personnes de référence. Le dossier doit être envoyé à l'adresse e-mail du Secrétariat du GWP-CAf (recrute@gwpcaf.org) avec copie au Président du GWP-CAf à l'adresse email sguebanda@gmail.com. Les candidatures féminines sont vivement encouragées.

Pour plus d'informations adressez-vous directement au Secrétariat du GWP-CAf à l'adresse secretariat@gwpcaf.org