

Athens 27 May 2019

Global Water Partnership – Mediterranean (GWP – Med)

Legally and lawfully represented by the non-profit society

**MEDITERRANEAN INFORMATION OFFICE FOR ENVIRONMENT, CULTURE AND
SUSTAINABLE DEVELOPMENT – MIO ECSDE**

CALL FOR OFFERS

For

**Supporting Ghar El Melh youth in identifying and implementing green jobs projects ideas
aiming to reduce pressure on wetlands**

SUBMISSION OF OFFERS BY: 7th June 2019 at 12:00

MAX AVAILABLE BUDGET: 18 000 TND

This amount includes all costs, income taxes and any other amount payable or cost that may be required for the completion of the work/service.

Description of Work/Service

In the framework of the Project “Conservation and Sustainable Development of Coastal Wetlands with High Ecological Value-The case of Ghar El Melh, Tunisia (GEMWET)”, GWP-Med is announcing the present Call for Offers for supporting Ghar El Melh youth in identifying and implementing green jobs projects ideas aiming to reduce pressure on wetlands. This Project is funded by MAVA. The details for the work/service are defined in ANNEX I of the present document.

Procurement procedure

The procurement will proceed having regard to:

- ✓ General principles of EU law on procurements.
- ✓ Internal Rules and Regulations of MIO-ECSDE/GWP-MED.
- ✓ The present REQUEST FOR OFFERS.

Offer Submission

Interested Parties should submit an offer including the following:

- CV of the expert;
- Methodology and the related workplan ;
- List of similar projects;
- Financial Offer in a separate sealed envelope.

Qualifications, and Experience

The successful Consultant must be an Individual Expert that will have the following qualifications and experience:

- A university degree in business (management, marketing, commerce, ...) or in the field of natural resource management (environmental sciences, agriculture, etc.)
- Diploma/ certificate in entrepreneurship training;
- A minimum of 7 years of experience in training youth for the formulation of Business Plan and the creation of start-ups,
- Relevant experience in evaluating green projects;
- Proven experience in coaching youth;
- Excellent communication and writing skills;
- Perfect command of the French and Arabic language.

Key competencies: The Expert is required to have the following competencies and skills:

- Excellent written and spoken in French and Arabic.
- Excellent communication and presentation skills.

Awarding Criterion

The most advantageous offer

The evaluation of qualified offers will be made as follows:

Evaluation Criteria	Points (max)
Methodology, Implementation Schedule	40 points
Number of similar projects implemented successfully	30 points
CV	30 points
Total:	100 points

The score of each one of the offers received will be calculated with the following simple formula: $Sx=Cx/Ex$, where:

- Cx is the amount of the Financial Offer
- Ex is the total sum of the evaluation criteria points
- Sx is the final score round it up to the first digit.

The selected offer will be the one with the smaller Sx .

Deadline for submission of offers

The deadline for submission of offers is set to be **7th June 2019 at 12:00**.

The successful candidate will be informed within 5 working days following the submission deadline.

Place & Time of Offers Submission

Interested Parties shall submit their offers in a sealed envelope on their own responsibility, either in person or through a specially authorized representative, or by sending it by registered prepaid post with delivery receipt, at the premises of GWP-Med/MIO-ECSD

Subject : “Supporting Ghar El Melh youth in identifying and implementing green jobs projects ideas aiming to reduce pressure on wetlands “

address: Mme Meriam Ben Zakour, Charguia 2, Rue des Entrepreneurs, Delta Centre.

Offers submitted after the specified deadline or offers that have been duly posted but have not reached the designated place in good time, shall not be taken into consideration and shall be returned as inadmissible, without being opened.

For any clarification on the present call for offers please address:

Ms Meriam Ben Zakour | Tel: +216 20 13 63 83 | e-mail: meriam@gwpmed.org

The present call for quotations is posted on the website of GWP-Med (www.gwp-med.org) as well.

ANNEX : ToRs



Projet GEMWET

**Conservation et Développement Durable
des Zones Humides Côtières à Haute Valeur
Ecologique**

Le cas de Ghar El Melh, Tunisie

Termes de références:

Appui aux jeunes de Ghar El Melh dans l'identification et la concrétisation des emplois verts pouvant contribuer à réduire la pression sur les zones humides

Mai 2019

Pour plus d'informations veuillez contacter :

Global Water Partnership-Mediterranean (GWP-Med)

Mme Meriam Ben Zakour

T: +216 20 136 383

E-mail : meriam@gwpmed.org

Web: www.gwpmed.org

I. Le Projet GEMWET

Le Projet GEMWET « Conservation et Développement Durable des Zones Humides Côtières à Haute Valeur Ecologique » mis en œuvre dans la zone de Ghar El Melh- Tunisie, a pour objectif de contribuer au développement économique, socioculturel et écologique autour de la lagune de Ghar El Melh.

Les actions prévues dans le cadre de ce projet se basent sur les principes de la Gestion Intégrée des Ressources en Eau (GIRE) et de la Gestion Intégrée des Zones Côtières (GIZC).

Les principaux objectifs de ce projet sont :

- Le renforcement de la gouvernance et des capacités locales en termes de suivi et de gestion des écosystèmes ;
- La préservation et l'utilisation durable des ressources en eau au niveau de la zone ;
- La lutte contre les pollutions urbaine et industrielle ;
- Le développement de pratiques agricoles durables à hautes valeurs environnementales, avec un focus sur le renforcement de la résilience des pratiques agricoles traditionnelles ;
- Le développement d'activités touristiques responsables et dans la limite des capacités de charge sociétales et éco-systémiques ;
- L'appui à la définition du Programme d'Aménagement Côtier de Ghar El Melh et la mise en œuvre d'actions prioritaires ;
- **Le renforcement de l'implication des jeunes dans les processus liés au développement durable à Ghar El Melh.**

Le Projet de trois années (2018-2020) est financé par la fondation MAVA et mis en œuvre par un ensemble de partenaires régionaux et nationaux : WWF Afrique du Nord, Stichting BirdLife Europe, Association "Les Amis des Oiseaux", Global Water Partnership Mediterranean (GWP-Med), Centre d'Activités régionales du programme d'Actions prioritaires (CAR/PAP) de l'ONU Environnement, Institut National Agronomique de Tunis (INAT), Tour du Valat, Union Internationale pour la Conservation de la Nature en Méditerranée (IUCN Med).

1. Description du site

Le projet GEMWET intervient dans le bassin versant de la lagune de Ghar El Melh situé dans le gouvernorat de Bizerte. Les atouts écologiques et historiques de la lagune de Ghar El Melh lui ont valu son classement en tant que site humide d'importance internationale sous la Convention de Ramsar en 2007.

Plus récemment, le 24 octobre 2018, la ville de Ghar El Melh est devenue la première ville arabe et de l'Afrique du Nord à être classée ville Ramsar ; et ce en raison de l'intérêt archéologique et naturel, ses installations maritimes et fortifications, ses paysages naturels, ses habitats écologiques ainsi que ses pratiques traditionnelles dont elle se singularise.

Le problème du chômage au niveau du Gouvernorat de Bizerte, comme à l'instar des autres régions des pays, est épineux. En 2014, le taux de chômage dans le gouvernorat pour les plus de 15 ans a été estimé 13,11%. Au niveau de la région de Ghar El Melh, à ce problème de chômage, qui présente un taux plus faible que celui de la région, se conjugue le problème d'exode rurale et de migration. La création d'opportunités d'emploi est par conséquent essentielle pour améliorer les conditions de vie des jeunes et limiter le phénomène migratoire.

En outre, la gestion des ressources naturelles, le développement durable et l'implication des jeunes en tant que partie prenante sont interdépendants et doivent être abordés de manière intégrée. C'est le fondement de la Gestion Intégrée des Ressources qui est un processus itératif multigénérationnel.

Aujourd'hui, les emplois verts sont au cœur du développement durable et apportent une réponse aux enjeux mondiaux de la protection de l'environnement, du développement économique et de l'inclusion sociale. De plus, la Tunisie a adopté une nouvelle constitution qui consacre le droit à un environnement de qualité et à la protection des ressources naturelles offrant ainsi un cadre propice au développement d'une économie verte notamment à Ghar El Melh.

C'est dans ce cadre que le Global Water Partnership (GWP-Med) et le Fonds Mondial pour la Nature pour l'Afrique du Nord (WWF-NA) joignent leurs forces dans le cadre du projet GEMWET financé par MAVVA, en collaboration avec l'Arrondissement du Financement et des Encouragements du Commissariat Régional de Développement Agricole de Bizerte et le Bureau de l'Emploi d'Utique, pour accompagner les jeunes de Ghar El Melh, à travers un processus allant depuis l'identification jusqu'à la concrétisation de leurs idées de projets « verts » ayant pour objectif d'améliorer la situation de ces jeunes et contribuant à réduire les pressions sur la zone.

II. Objectif de l'activité et bénéficiaires

En alignement avec les dispositions prises par la Tunisie pour une transition vers une économie écologiquement durable, l'objectif global visé par cette activité est, dans le contexte actuel de la zone de Ghar El Melh, de contribuer à une meilleure inclusion des jeunes et améliorer leurs conditions de vie tout en préservant l'environnement grâce à l'identification et la concrétisation des idées de projets « verts » et l'encouragement d'initiatives de développement locales dans la zone. Cela contribuera à créer autour de la zone humide de Ghar El Melh une nouvelle dynamique socio-économique accordant aux habitants, en particulier les jeunes, un rôle primordial dans la valorisation des ressources.

Il s'agit plus spécifiquement de :

- Appuyer les jeunes dans l'identification/ affinement de leurs idées d'emplois verts à Ghar El Melh ;
- Eclairer les jeunes sur les initiatives et mécanismes mis à leur disposition par l'état et ses partenaires ainsi que sur les opportunités de financement ;
- Apporter aux jeunes l'appui scientifique et technique à travers des formations ciblées leur permettant d'élaborer leurs Plans d'Affaires (business plans) ;
- Renforcer le réseautage entre les jeunes ayant des idées de projets durables ;
- Assister les jeunes dans la concrétisation de leurs idées de projets à travers différentes formes d'appui.

Cet accompagnement vise un cercle d'environ une dizaine de jeunes de Ghar El Melh souhaitant lancer leurs propres starts up dont le type d'activités s'inscrivent dans la catégorie d'emplois verts. Les jeunes seront appuyés dès l'identification des idées de projets jusqu'à la formulation et la concrétisation de ces idées. Ces jeunes seront identifiés à travers un appel à candidature lancé par les partenaires GWP-Med et WWF-NA. La sélection des jeunes est également effectuée par le GWP-Med et le WWF-NA.

III. Description de la prestation

1. Approche méthodologique

Cette mission comporte quatre (04) phases :

a. Définition de la méthodologie du processus

Le prestataire de service proposera une méthodologie pour la conduite du processus qui sera validée par l'équipe du projet.

b. Lancement du processus - Information et prise de contact

Le prestataire de service doit contribuer à l'organisation et animer la première rencontre de lancement avec les jeunes. Cette rencontre aura deux objectifs concomitants :

- présenter le processus d'accompagnement, et ses différentes étapes
- renforcer les capacités des jeunes et les sensibiliser quant aux emplois verts comme moyen permettant de renforcer le développement local durable et les engager dans la vie active.

Durant cette rencontre, les jeunes auront l'occasion de présenter et discuter les ébauches d'idées de projets qu'ils auraient soumis lors du processus de sélection.

c. Mise en œuvre du processus

Le prestataire de service devra mener le processus qui sera mis en œuvre et qui alterne des ateliers de renforcement des capacités et des séances de travail/mentoring conduisant à la concrétisation des idées proposées par les jeunes.

Le prestataire de service devra assurer le coaching des jeunes. Il devra également identifier les motivations des jeunes ainsi que les atouts et les obstacles liés à l'implémentation de chaque projet et de définir les besoins en formations spécifiques permettant d'aboutir aux « Business plans ».

Le prestataire de service planifiera et conduira, selon les besoins, et en collaboration avec l'équipe du projet, les sessions de formation ayant pour but de renforcer et développer les capacités créatives et entrepreneuriales des jeunes.

Il assistera ainsi l'équipe dans le processus permettant d'aboutir à la formulation des business plan pour les idées de projets soumises par les jeunes y compris la définition des différentes étapes et aspects à prendre en considération (économique, juridique, démarches, besoin en formation, ...) pour la mise en œuvre des projets.

A la fin du processus, les jeunes auront acquis connaissance de tous les aspects à considérer et les moyens à mobiliser pour la concrétisation de leurs idées et auront la capacité de défendre, argumenter et chiffrer leurs idées de projets. Ils auront la capacité de dresser et finaliser leurs plans d'affaires et décider de la création de leurs entreprises.

d. Concrétisation et accompagnement

Le prestataire de service devra également accompagner les jeunes pour accéder aux financements. Pour les jeunes qui recevront une motivation financière du projet GEMWET, le prestataire de service devra accompagner les jeunes durant la phase de démarrage de leurs projets verts.

Remarque :

Toutes les tâches décrites plus haut se feront en étroite collaboration avec l'équipe du GWP-Med chargée de la mise en œuvre de l'activité à travers des réunions qui seront planifiées entre les deux parties.

Des réunions avec les autorités et partenaires locaux concernées peuvent également avoir lieu.

2. Livrables et calendrier de la prestation

Les tâches, les livrables, le calendrier ainsi que les jours estimés nécessaires à l'achèvement de la mission sont inclus dans le tableau ci-dessous :

Tâches	Actions spécifiques	Livrables	Date limite	Nombre de jours estimés
1. Définition de l'approche méthodologique et calendrier de mise en œuvre	-Développer l'approche méthodologique à adopter.	-Note méthodologique et calendrier de mise en œuvre	13 juin 2019	2 jours
2. Organisation et animation, en étroite collaboration avec l'équipe du projet, de la première rencontre avec les jeunes programmée pour le 20 juin 2019	-Définition du contenu et de la conduite de la première rencontre avec les jeunes ;	-Note Conceptuelle et Agenda de la Rencontre	17 juin 2019	4 jours
	-Animation de la rencontre.	-PV de la rencontre	1 juillet 2019	
3. Coaching des jeunes porteurs d'idées de projets verts	-Analyse des idées de projets verts proposées par les jeunes et accompagnement des jeunes n'ayant pas proposé d'idées ;	-Note Analytique de la pertinence des idées de projets identifiant les motivations des jeunes ainsi que les obstacles liés à l'implémentation de chaque idée de projet et détaillant les besoins spécifiques pour la concrétisation de chaque idée de projet ;	10 juillet 2019	2 jours
		-Note analytique des projets actualisée	Mensuellement pendant les 6 premiers mois, par la suite une fois tous les 3 mois	3 jours
	-Identification des besoins en formations spécifiques ;	-Note d'évaluation des besoins en formations spécifiques ;	10 juillet 2019	1 jour

		Note d'évaluation des besoins en formations actualisée	Semestriellement	1 jour
	-Stimuler l'esprit entrepreneurial des jeunes lors de l'animation d'un atelier spécifique ;	-Note conceptuelle et agenda de l'atelier ;	8 juillet 2019	4 jours
		-PV de l'atelier	La semaine du 22 juillet 2019	
	-Coaching des idées de projets proposées par les jeunes.	-Animer des skypes/appels individuels avec les jeunes pour discuter l'avancement de la concrétisation des idées de projets	Mensuellement pendant les 6 premiers mois à partir de l'atelier en entrepreneuriat	10 jours

4. Elaboration des business plans	-Animer un atelier sur l'élaboration des business plans ;	-Note conceptuelle, agenda ;	la semaine du 9 septembre	4 jours
		-PV de l'atelier ;	la semaine du 23 septembre	
	-Assister les jeunes dans l'élaboration de leurs business plans.	-Plans d'Affaires soumis par les jeunes;	la semaine du 23 septembre	2 jours
		Plan d'Affaires révisés ;	la première semaine d'octobre	
	-Animation de l'atelier sur les démarches administratives	-Note conceptuelle, agenda ;	La semaine du 14 octobre	4 jours
		-PV de l'atelier ;	La semaine du 21 octobre	
5. Intégration du processus dans des incubateurs potentiels	-Exploration des incubateurs potentiels adéquats	-Etablissement de partenariat avec les /l'incubateur(s) potentiels adéquat	Tout au long du processus	3 jours
6. Accompagnement des jeunes lors du démarrage des projets	-Assister les jeunes qui vont recevoir une motivation pendant la phase de démarrage de leurs projets ;	-Notes détaillées sur les démarches à suivre pour la concrétisation de chaque projet	Juin 2020	10 jours
		-Notes d'avancement de la mise en œuvre de chaque projet	Juillet 2020	
		-PV des discussions/rencontres bilatérales organisées avec les jeunes dans l'objectif de répondre à leurs questions se rapportant à la mise en œuvre des projets	Août 2020	
	-Assister les autres jeunes qui n'ont pas reçu de motivation pour accéder à des fonds à travers un atelier ayant pour objectif de les assister à élaborer leurs propositions de projets et le suivi post-atelier	-Note conceptuelle, agenda ;	Juillet 2020	4 jours
-PV de l'atelier ;		Juillet 2020		

	pour la préparation de requêtes de financement/demandes de crédits	- Demande de financement révisée pour chaque projet sous format approprié (requête, demande de crédit, etc.)	Fin Juillet 2020	3 jours
7. Description du processus	-Un rapport détaillé décrivant tout le processus qui a été mené ainsi que les résultats obtenus.	-Rapport de synthèse détaillé	Septembre 2020	3 jours
	-Animation d'un atelier de restitution	-Note conceptuelle, agenda ;	Octobre 2020	4 jours
		-PV de l'atelier ;	Octobre 2020	

Remarques :

- Des réunions de coordinations seront planifiées entre le prestataire de service et les partenaires responsables de la mise en œuvre de l'activité ;
- Le prestataire de service se doit d'envoyer un draft des documents demandé au minimum 3 jours avant l'envoi de la version finale qui sera validée par les partenaires du projet ;
- Le prestataire de service devra assurer ses transferts à Ghar El Melh où se dérouleront les événements programmés ;
- Des réunions avec les autorités concernées peuvent avoir lieu.

4. Durée et lieu de la mission

La prestation globale est de 60 H/J (comme détaillé dans le tableau ci-dessus) et s'étale sur une période d'une année et demi à compter de la date de signature du contrat entre les parties. Des déplacements à Ghar El Melh seront nécessaires.

5. Compétences

Le profil du prestataire de service doit répondre aux exigences suivantes :

- Un diplôme universitaire soit dans les domaines d'affaires (gestion ; marketing, commerce,...) soit dans le domaine de gestion des ressources naturelles (sciences de l'environnement, agriculture, etc.)
- Diplôme/ certificat en formation en entrepreneuriat ;
- Un minimum de 7 années d'expérience en matière de formation de jeunes pour la formulation de Plans d'Affaires et la création de start-up,
- Une expérience pertinente en évaluation de projets verts ;
- Une expérience avérée dans le coaching des jeunes porteurs d'idées de projets ;
- Excellentes capacités de communication et de rédaction ;
- Maîtrise parfaite de la langue française et arabe.

IV. Soumission de candidature

Les parties intéressées doivent présenter une offre comprenant les éléments suivants :

1/ Offre technique

- Note méthodologie pour le processus et calendrier de mise en œuvre ;
- La liste des projets similaires mis en œuvre ainsi que les courriels des personnes contact ;
- Le CV.

2/ Offre financière

- Liste des prix unitaires en chiffres et en lettres avec la somme totale en dinars tunisiens

Le prestataire de service est prié d'envoyer les documents ci-dessous avant le **vendredi 7 Juin 2019** à l'adresse mail suivante : meriam@gwpmed.org:

L'évaluation se fera comme suit :

Critère d'évaluation	Points
Méthodologie, calendrier de mise en œuvre	40
Nombre des projets similaires mis en œuvre avec succès	30
CV de l'expert	30
Total	100

Le score de chacune des offres reçues sera calculé avec la formule suivante $Sx=Cx/Ex$, où :

- Cx est le montant de l'offre financière
- Ex est la somme totale des points des critères d'évaluation
- Sx est le score final arrondi au premier chiffre.

L'offre avec le plus petit Sx sera retenue.

Le montant maximal disponible pour cette consultation est de 18 000 TND. Ce montant inclus toutes taxes ainsi que les frais de déplacements à Ghar El Melh.

Le prestataire est requis de fournir un certificat d'impôt. Merci de noter que 20% du montant seront retenus par l'impôt grecque si le prestataire ne fournit pas un certificat d'impôt.

V. PAIEMENT

Les paiements seront effectués dès réception et validation des livrables, comme indiqué dans le tableau ci-dessous :

Livrables	Paiement
1/ Note méthodologique et calendrier de mise en œuvre, 2/PV de la première rencontre, 3/Note analytique, note des besoins en formation et PV de l'atelier du renforcement de l'esprit entrepreneurial, 4/ PV des ateliers sur l'élaboration des business plans et sur les démarches administratives et plans d'affaires révisés	60%
6/ Notes détaillées sur les démarches à suivre pour la concrétisation de chaque projet financé, note d'avancement de leur mise en œuvre et PV des discussions bilatérales avec les jeunes	30%
6/ PV de la rencontre avec les représentants de projets à la recherche de fonds, demandes de financement révisées, rapport de synthèse détaillé et PV de l'atelier de restitution	10%